

УТВЕРЖДАЮ

А.Н.Биковцов

Генеральный директор ООО «Управляющая компания «Комплекс коммунальных услуг»



КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Конкурсная документация

по проведению открытого конкурса на проведение капитального ремонта фасада
жилого дома № 14 по ул. Окатова в г. Владивосток

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего конкурса является право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту фасада жилого дома, расположенного по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Окатова, д. 14.

1.2. Заказчиком (Организатором) конкурса является: ООО «Управляющая компания «Комплекс коммунальных услуг», Приморский край, г. Владивосток, ул. Вилкова, д. 11, тел. 8 (4232) 28-70-25, kku2011@bk.ru, Биковцов А.Н.

(наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона)

1.3. Начальная (максимальная) цена договора подряда: 6 399 500 (шесть миллионов триста девяносто девять тысяч пятьсот) рублей.

1.4. Срок предоставления гарантии качества работ, услуг: 5 лет.

1.5. Крайним сроком подачи заявок на участие в конкурсе является день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе подаются с (дата) 13.09.2019 по адресу: ООО «Управляющая компания «Комплекс коммунальных услуг», Приморский край, г. Владивосток, ул. Вилкова, д. 11, тел. 8 (4232) 28-70-25.

1.6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет произведено (время, дата, адрес, название организации): ООО «Управляющая компания «Комплекс коммунальных услуг», 23.09.2019 в 09:00 часов, Приморский край, г. Владивосток, ул. Вилкова, д. 11, тел. 8 (4232) 28-70-25.

На процедуру вскрытия конвертов приглашаются представители всех претендентов на участие в конкурсе. Полномочия представителя должны быть подтверждены доверенностью.

1.7. Извещение о проведении конкурса публикуется в личном кабинете ООО «Управляющая компания Комплекс коммунальных услуг» на сайте: <http://uk-kku.ru/> - не позднее, чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

1.8. Результаты открытого конкурса публикуются в личном кабинете ООО «Управляющая компания Комплекс коммунальных услуг» на сайте: <http://uk-kku.ru/> в течение 1 рабочего дня, после подписания протокола итогов конкурса.

1.9. Договор подряда с победителем конкурса заключается по форме, предусмотренной конкурсной документацией, в течение 1 рабочего дня, после подписания протокола итогов конкурса.

1.10. Должностное лицо Заказчика (Организатора) конкурса, ответственное за контакты с участниками конкурса: А.Н. Биковцов.

В целях создания условий для сохранения качества оказания услуг и (или) выполнения работ и используемых в ходе выполнения работ материалов снижение начальной (максимальной) цены договора не может превышать более 10 %, срок выполнения работ – до 01.12.2019.

Форма, сроки и порядок оплаты работ, услуг, сведения о возможности Заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора подряда в соответствии с действующим законодательством предусмотрены в договоре подряда, являющимся обязательным приложением к конкурсной документации.

1.11. Цена договора подряда, по итогам конкурса, является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, включает в себя все расходы подрядчика, связанные с исполнением договора подряда, в том числе, стоимость работ, стоимость материалов, транспортные расходы, расходы по уплате налогов, согласно применяемой системе налогообложения, сборов и других обязательных платежей.

2. Требования к участникам Конкурса.

2.1. Соответствие участников Конкурса требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Конкурса.

2.2. В отношении участника Конкурса не должна проводиться процедура ликвидации – отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.3. Деятельность участника Конкурса не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в Конкурсе.

2.4. Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике конкурса, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса - юридического лица.

2.5. Наличие у претендента для участия в конкурсе свидетельства о допуске к определённому виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией

3. Требования к составу, форме и порядку подачи заявок на участие в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе претендент подает заявку на участие в конкурсе, составленную по форме согласно приложению № 1 к настоящей конкурсной документации, с приложением следующих документов:

3.1.1 опись входящих в состав заявки на участие в конкурсе документов по форме согласно приложению № 2 к настоящей конкурсной документации;

3.1.2 документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника, по форме согласно приложению № 3 к настоящей конкурсной документации;

3.1.3 документы или копии документов, подтверждающие опыт работы подрядчика на объектах - аналогах (отзывы заказчиков);

3.1.4 заверенные копии учредительных документов, свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе; свидетельства о государственной регистрации; выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до объявления конкурса;

3.1.5 участник конкурса должен представить выписку из реестра членов СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 N 86. В соответствии с ч. 4 ст. 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации срок действия выписки из реестра членов саморегулируемой организации составляет один месяц с даты её выдачи;

3.1.6. предложения о сроках предоставления гарантии качества работ.

3.2. Указанные документы являются обязательными для представления. Отсутствие в составе заявки на участие в конкурсе какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что включены в настоящую конкурсную документацию, могут являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

3.3. Все листы заявки на участие в Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью участника Конкурса и подписана участником Конкурса или лицом, уполномоченным таким участником Конкурса.

3.3. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена организатору конкурса в конверте. На конверте указывается предмет конкурса.

3.4. Заявка на участие в конкурсе направляется участником по почте, доставляется курьером или лично по адресу, указанному в пункте 1.2, в сроки, предусмотренные п. 1.6 настоящей конкурсной документации. Заявки на участие в конкурсе, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания, к рассмотрению не принимаются и возвращаются претенденту для участия в конкурсе в распечатанном виде. Организатор конкурса регистрирует заявку на участие в конкурсе или изменение в заявку на участие в конкурсе в листе

регистрации заявок на участие в конкурсе немедленно после её приема уполномоченным лицом. Зарегистрированной заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер, соответствующий номеру очередности её доставки участником.

3.5. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов отозвать поданную заявку на участие в конкурсе. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе направляется участником в письменном виде по адресу, на который доставлена заявка на участие в конкурсе. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть подписано лицом, подписавшим заявку, и скреплено печатью организации-участника. Отозванная заявка на участие в конкурсе возвращается организатором конкурса участнику в нераспечатанном виде.

3.6. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов вносить изменения в поданную заявку на участие в конкурсе. Изменение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки на участие в конкурсе и должно быть оформлено участником как самостоятельный документ, подписанный лицом, подписавшим заявку на участие в конкурсе, и скрепленный печатью организации-участника. Документ, представляющий собой изменение, запечатывается в конверт, который оформляется также как внешний конверт с заявкой на участие в конкурсе, и на котором делается надпись «Изменение». Изменение имеет приоритет над заявкой на участие в конкурсе.

4. Процедура проведения конкурса.

В целях рассмотрения заявок претендентов, пожелавших принять участие в конкурсе, а также определения победителя конкурса Заказчиком (Организатором) принимается решение о создании конкурсной комиссии (далее – Конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия формируется в составе не менее трёх человек, с назначением председателя, заместителя председателя и секретаря конкурсной комиссии. В состав конкурсной комиссии включаются представители выбранной собственниками помещений управляющей организации.

Конкурс проводится в 1 этап:

– вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

- рассмотрение заявок на участие в конкурсе
- оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

4.1. Публично в день, во время и в месте указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов таким участникам конкурса о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Участники конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.2. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол итогов конкурса: наименование, фамилия, имя отчество и почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

Протокол итогов конкурса (приложение № 4) ведётся конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Заказчиком непосредственно после подведения итогов конкурса. Указанный протокол размещается на сайте УК в сети Интернет в течение 1 рабочего дня, после подписания.

4.3. После вскрытия конвертов, полученные заявки на участие в конкурсе проходят процедуру рассмотрения конкурсной комиссией на предмет

соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

4.3.1 отсутствие подписи в заявке на участие в конкурсе или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать заявку на участие в конкурсе;

4.3.2 предоставление участником неполного комплекта документов, установленных пунктом 3.1 настоящей конкурсной документации, либо документов, оформленных ненадлежащим образом.

4.3.3 несоответствие участника требованиям, установленным пунктом 2 настоящей конкурсной документации;

4.3.4 превышение цены заявки на участие в конкурсе начальной цены, указанной в конкурсной документации;

4.3.5 предоставление участником в заявке на участие в конкурсе недостоверных сведений.

4.4. Конкурсная комиссия вправе признать заявку на участие в конкурсе соответствующей требованиям конкурсной документации и участник может быть допущен к участию в конкурсе, если заявка на участие в конкурсе содержит незначительные отклонения от требований конкурсной документации, которые существенно не меняют характеристик, условий и иных требований, предусмотренных конкурсной документацией, либо если она содержит незначительные ошибки или неточности. В случае несоответствия между цифровыми и буквенными значениями ценового предложения верной считается сумма, выраженная буквенными значениями. Данное правило распространяется на все случаи указания каких-либо сведений, выраженных цифровыми и буквенными значениями.

4.5. В протокол итогов конкурса конкурсной комиссией вносятся сведения об участниках конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе в допуске участника конкурса к участию в конкурсе с обоснованием такого решения, по которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника. В протокол вносятся сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о

допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в конкурсе.

4.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся и только один участник, подавший заявку на участие в конкурсе, допущен к участию в конкурсе, договор заключается с указанным участником конкурса на условиях, предложенным таким участником в заявке на участие в конкурсе.

4.7. Заявки на участие в конкурсе, допущенные к участию в конкурсе, проходят процедуру оценки и сопоставления в целях выявления лучших условий для исполнения договора подряда на проведение капитального ремонта фасада многоквартирного дома в соответствии с критериями и на основе методики оценки заявок на участие в конкурсе согласно настоящей конкурсной документации.

5. Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе.

5.1. Для определения лучших условий для исполнения договора подряда на проведение капитального ремонта фасада многоквартирного дома, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе по следующим критериям:

- 1) цена договора: максимальное количество баллов - 60;
- 2) качество работ и (или) квалификация участника Конкурса: максимальное количество баллов – 10.
- 3) сроки (периоды) выполнения работ: максимальное количество баллов - 20;
- 4) Срок предоставления гарантии качества работ: максимальное количество баллов – 10.

5.2. Оценка по критерию качество работ и (или) квалификация участника конкурса «квалификация участника» производится при наличии предоставленных положительных отзывов после успешно завершённых объектов-аналогов ранее.

Таблица 1

Бальная оценка ранжированных заявок на участие в конкурсе по критерию «Цена договора»

№	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Результат ранжирования заявок на участие в конкурсе	Присваиваемое кол-во баллов
	Цена договора	60	1	60
			2	55
			3	50
			4	45
			5	40
			6	35
			7	30
			8	25
			9 и более	0

5.3. Общее максимальное количество баллов по всем перечисленным критериям – 100.

5.4. Оценка заявок на участие в конкурсе проводится конкурсной комиссией в следующей последовательности:

5.4.1. Ранжирование заявок на участие в конкурсе по критериям «Цена договора», «Срок выполнения работ», «Срок предоставления гарантии качества работ», «Квалификация участника»: номер 1 получает заявка на участие в конкурсе с наилучшим показателем критерия, далее порядковые номера присваиваются по мере снижения показателей; при равенстве показателей меньший номер получает заявка на участие в конкурсе, поданная и зарегистрированная раньше.

В таблицах 1, 2, 3 и 4 присваиваемое участнику количество баллов указано против порядкового номера заявки на участие в конкурсе.

5.4.2. Выставление количества баллов заявке на участие в конкурсе по критериям «цена договора» и «срок выполнения работ» производится в соответствии с таблицами 1 и 2, «срок предоставления гарантии качества работ» в соответствии с таблицей 3.

Таблица 2

Бальная оценка ранжирования заявок на участие в конкурсе по критерию «Срок выполнения работ»

№	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Результат ранжирования заявок на участие в конкурсе	Присваиваемое кол-во баллов
			1	20

	Срок выполнения	20	2	15
			3	10
			4 и более	0

Таблица 3

Бальная оценка ранжирование заявок на участие в конкурсе по критерию «Срок предоставления гарантии качества работ»

№	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Результат ранжирования заявок на участие в конкурсе	Присваиваемое кол-во баллов
	Срок предоставления гарантии качества работ	10	1	10
			2	5
			3	3
			4 и более	0

Таблица 4

Выставление количества баллов заявке на участие в конкурсе по критерию «качество работ и (или) квалификация участника» производится в соответствии с таблицей 4.

При предоставлении 3 –х и более положительных отзывов выставляется 10 баллов, менее 3-х – 5 баллов, при отсутствии -0 баллов.

№	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Результат ранжирования заявок на участие в конкурсе	Присваиваемое кол-во баллов
	качество работ и (или) квалификация участника	10	1	10
			2	5
			3 и более	0

5.4.3. Суммирование баллов, полученных каждой заявкой на участие в конкурсе по всем критериям.

5.4.4. Ранжирование заявок на участие в конкурсе по количеству полученных баллов: номер 1 получает заявка на участие в конкурсе, набравшая наибольшее количество баллов, далее порядковые номера присваиваются по мере уменьшения количества баллов. При равном количестве баллов приоритет получает заявка на участие в конкурсе, получившая наибольшее количество баллов по критерию «Цена договора»

и, в случае необходимости, - по критерию «Срок выполнения работ». Участник, подавший заявку на участие в конкурсе, которой в результате ранжирования присвоен номер 1, объявляется победителем конкурса.

6. Результаты оценки и сопоставления заявок.

7.1. Конкурсная комиссия в протокол итогов конкурса вносит сведения о проведении оценки и сопоставления заявок участников конкурса, о принятом решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Заказчиком. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика конкурса. Указанный протокол размещается на сайте УК в сети Интернет в течение 1 рабочего дня, после подписания.

7.2. Победителем конкурса является участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора.

Договор подряда (приложение № 5) заключается в течение 1 рабочего дня, после подписания протокола итогов конкурса.

Конкурсная комиссия прекращает свою деятельность в день заключения договора.

Заявка

на участие в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту

(указать наименование работ, объект и адрес)

1. Участник:

1.1. Наименование юридического лица	
1.2. ИНН	
1.3. Юридический адрес	
1.4. Фактический адрес	
1.5. Контактный телефон (факс)	
1.6. Контактное лицо	

2. Электронный адрес участника

3. Участник _____ плательщиком налога на добавленную стоимость.

Является (не является), основание освобождения от уплаты НДС в случае наличия.

4. Участник _____ является (не является) членом СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства

5. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки.

6. Подтверждаем соответствие требованиям:

- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами;

- участник не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства ;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков.

Для оценки по критерию качество работ и (или) квалификация участника конкурса прилагаем (при наличии) положительные отзывы после успешно завершённых объектов-аналогов ранее.

7. Предлагаем следующие условия выполнения договора подряда:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение (все значения указываются цифрами)
1	2	3	4

1.	Цена договора, в том числе налог на добавленную стоимость НДС 20%(при наличии выделять)	Рубли	
2.	Срок выполнения работ	Календарные дни с даты начала работ	
3.	Срок предоставления гарантии качества работ, услуг		

Должность, подпись уполномоченного лица, ссылка на доверенность, печать

Приложение 2
к типовой конкурсной документации

Опись

входящих в состав заявки документов

(наименование участника)

подтверждает, что для участия в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту фасада

(указать наименование работ, объект и адрес)

в составе конкурсной заявки представлены нижеперечисленные документы и что содержание описи и состав заявки совпадают.

Наименование документа	Количество листов

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

Приложение 3
к типовой конкурсной документации

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Место составления _____

Дата выдачи _____

Настоящей
доверенностью _____

(наименование участника)

в лице _____

_____ (должность руководителя участника, Ф.И.О.),

действующего

на

основании

_____ (устава, положения и т.п.).

уполномочивает _____

(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность, и реквизиты документа,
удостоверяющего его личность)

осуществлять все необходимые действия, в том числе подписывать заявку на участие в
конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту фасада

_____ (наименование работ, объект и адрес)

Настоящая

доверенность

выдана

сроком

на

Подпись
_____ удостоверяю.

(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность)

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

ПРОТОКОЛ
подведения итогов открытого конкурса
на выполнение работ по капитальному ремонту фасада многоквартирного дома

(наименование объект и адрес)

(место проведения конкурса)

(дата)

Состав конкурсной комиссии:

Председатель

комиссии

Заместитель председателя

Секретарь

комиссии

(ФИО, должность)

Процедура вскрытия конвертов проведена по адресу:

Время

начала

вскрытия

конвертов

На процедуре вскрытия конвертов присутствовали представители участников конкурса:

(наименование организации, ФИО, должность, реквизиты доверенности)

По приглашению организатора конкурса на процедуре вскрытия конвертов присутствовали

(ФИО, должность)

Организатором конкурса было получено и зарегистрировано _____
заявок.

До вскрытия конвертов конкурсная комиссия зафиксировала, что они не повреждены и упакованы способом, не позволяющим просмотр либо изъятие вложений.

Конкурсная комиссия, вскрыв конверты, установила, что заявки поданы от следующих организаций:

Конкурсная комиссия рассмотрела конкурсные заявки на предмет определения полномочий лиц, подавших заявки, а также соответствия конкурсных заявок требованиям конкурсной документации (Приложение № 1 к настоящему протоколу).

По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия решила, что к участию в конкурсе допускаются следующие организации:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия решила, что к участию в конкурсе не допускаются следующие организации:

- 1) _____
Обоснование: _____
- 2) _____
Обоснование: _____

Оценка заявок проведена конкурсной комиссией по критериям, установленным пунктом 6 конкурсной документации.

Результаты оценки заявок по критериям отражены в Приложении к настоящему протоколу.

Конкурентная комиссия произвела суммирование результатов оценки заявок

По результатам оценки и сопоставления заявок, представленным заявкам присвоены следующие номера:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

T.D.

Победителем

конкурс

Признава

(наименование организации)

Председатель конкурсной комиссии _____

Заместитель председателя

Секретари комісії

(подписи)