

УТВЕРЖДАЮ

А.Н.Биковцов

Генеральный директор ООО «Управляющая компания «Комплекс коммунальных услуг»



КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Конкурсная документация

по проведению открытого конкурса на проведение капитального ремонта фасада
жилого дома № 18 по ул. Окатова в г. Владивосток

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего конкурса является право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту фасада жилого дома, расположенного по адресу: г. Владивосток, ул. Окатова, д. № 18.

1.2. Заказчиком (Организатором) конкурса является: ООО «Управляющая компания «Комплекс коммунальных услуг», Приморский край, г. Владивосток, ул. Вилкова, д. 11, тел. 8 (4232) 28-70-25, kku2011@bk.ru, Биковцов А.Н.

(наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона)

1.3. Начальная (максимальная) цена договора подряда: 6 378 080 (шесть миллионов триста семьдесят восемь тысяч восемьдесят) рублей.

1.4. Срок предоставления гарантии качества работ, услуг: 5 лет.

1.5. Крайним сроком подачи заявок на участие в конкурсе является день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе подаются с (дата) 13.09.2019 по адресу: ООО «Управляющая компания «Комплекс коммунальных услуг», Приморский край, г. Владивосток, ул. Вилкова, д. 11, тел. 8 (4232) 28-70-25.

1.6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет произведено (время, дата, адрес, название организации): 23.09.2019 в 9:00 часов ООО «Управляющая компания «Комплекс коммунальных услуг» г. Владивосток, ул. Вилкова, д. 11, тел. 8 (4232) 28-70-25.

На процедуру вскрытия конвертов приглашаются представители всех претендентов на участие в конкурсе. Полномочия представителя должны быть подтверждены доверенностью.

1.7. Извещение о проведении конкурса публикуется в личном кабинете ООО «Управляющая компания Комплекс коммунальных услуг» на сайте: <http://uk-kku.ru/> - не позднее, чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

1.8. Результаты открытого конкурса публикуются в личном кабинете ООО «Управляющая компания Комплекс коммунальных услуг» на сайте: <http://uk-kku.ru/> в течение 1 рабочего дня, после подписания протокола итогов конкурса.

1.9. Договор подряда с победителем конкурса заключается по форме, предусмотренной конкурсной документацией, в течение 1 рабочего дня, после подписания протокола итогов конкурса.

1.10. Должностное лицо Заказчика (Организатора) конкурса, ответственное за контакты с участниками конкурса: А.Н.Биковцов.

В целях создания условий для сохранения качества оказания услуг и (или) выполнения работ и используемых в ходе выполнения работ материалов снижение начальной (максимальной) цены договора не может превышать более 10 %, срок выполнения работ – до 01.12.2019.

Форма, сроки и порядок оплаты работ, услуг, сведения о возможности Заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора подряда в соответствии с действующим законодательством предусмотрены в договоре подряда, являющимся обязательным приложением к конкурсной документации.

1.11. Цена договора подряда, по итогам конкурса, является твёрдой и определяется на весь срок исполнения договора, включает в себя все расходы подрядчика, связанные с исполнением договора подряда, в том числе, стоимость работ, стоимость материалов, транспортные расходы, расходы по уплате налогов, согласно применяемой системе налогообложения, сборов и других обязательных платежей.

2. Требования к участникам Конкурса.

2.1. Соответствие участников Конкурса требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Конкурса.

2.2. В отношении участника Конкурса не должна проводиться процедура ликвидации – отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.3. Деятельность участника Конкурса не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в Конкурсе.

2.4. Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике конкурса, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса - юридического лица.

2.5. Наличие у претендента для участия в конкурсе свидетельства о допуске к определённому виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией.

3. Требования к составу, форме и порядку подачи заявок на участие в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе претендент подает заявку на участие в конкурсе, составленную по форме согласно приложению № 1 к настоящей конкурсной документации, с приложением следующих документов:

3.1.1 опись входящих в состав заявки на участие в конкурсе документов по форме согласно приложению № 2 к настоящей конкурсной документации;

3.1.2 документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника, по форме согласно приложению № 3 к настоящей конкурсной документации;

3.1.3 документы или копии документов, подтверждающие опыт работы подрядчика на объектах - аналогах (отзывы заказчиков);

3.1.4 заверенные копии учредительных документов, свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе; свидетельства о государственной регистрации; выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до объявления конкурса;

3.1.5 участник конкурса должен представить выписку из реестра членов СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 N 86. В соответствии с ч. 4 ст. 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации срок действия выписки из реестра членов саморегулируемой организации составляет один месяц с даты её выдачи;

3.1.6. предложения о сроках предоставления гарантии качества работ.

3.2. Указанные документы являются обязательными для представления. Отсутствие в составе заявки на участие в конкурсе какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что включены в настоящую конкурсную документацию, могут являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

3.3. Все листы заявки на участие в Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью участника Конкурса и подписана участником Конкурса или лицом, уполномоченным таким участником Конкурса.

3.3. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена организатору конкурса в конверте. На конверте указывается предмет конкурса.

3.4. Заявка на участие в конкурсе направляется участником по почте, доставляется курьером или лично по адресу, указанному в пункте 1.2, в сроки, предусмотренные п. 1.6 настоящей конкурсной документации. Заявки на участие в конкурсе, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания, к рассмотрению не принимаются и возвращаются претенденту для участия в конкурсе в распечатанном виде. Организатор конкурса регистрирует заявку на участие в конкурсе или изменение в заявку на участие в конкурсе в листе

регистрации заявок на участие в конкурсе немедленно после её приема уполномоченным лицом. Зарегистрированной заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер, соответствующий номеру очередности её доставки участником.

3.5. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов отозвать поданную заявку на участие в конкурсе. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе направляется участником в письменном виде по адресу, на который доставлена заявка на участие в конкурсе. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть подписано лицом, подписавшим заявку, и скреплено печатью организации-участника. Отозванная заявка на участие в конкурсе возвращается организатором конкурса участнику в нераспечатанном виде.

3.6. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов вносить изменения в поданную заявку на участие в конкурсе. Изменение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки на участие в конкурсе и должно быть оформлено участником как самостоятельный документ, подписанный лицом, подписавшим заявку на участие в конкурсе, и скрепленный печатью организации-участника. Документ, представляющий собой изменение, запечатывается в конверт, который оформляется также как внешний конверт с заявкой на участие в конкурсе, и на котором делается надпись «Изменение». Изменение имеет приоритет над заявкой на участие в конкурсе.

4. Процедура проведения конкурса.

В целях рассмотрения заявок претендентов, пожелавших принять участие в конкурсе, а также определения победителя конкурса Заказчиком (Организатором) принимается решение о создании конкурсной комиссии (далее – Конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия формируется в составе не менее трёх человек, с назначением председателя, заместителя председателя и секретаря конкурсной комиссии. В состав конкурсной комиссии включаются представители выбранной собственниками помещений управляющей организации.

Конкурс проводится в 1 этап:

– вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

- рассмотрение заявок на участие в конкурсе
- оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

4.1. Публично в день, во время и в месте указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов таким участникам конкурса о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Участники конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.2. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол итогов конкурса: наименование, фамилия, имя отчество и почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

Протокол итогов конкурса (приложение № 4) ведётся конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Заказчиком непосредственно после подведения итогов конкурса. Указанный протокол размещается на сайте УК в сети Интернет в течение 1 рабочего дня, после подписания.

4.3. После вскрытия конвертов, полученные заявки на участие в конкурсе проходят процедуру рассмотрения конкурсной комиссией на предмет

соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

4.3.1 отсутствие подписи в заявке на участие в конкурсе или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать заявку на участие в конкурсе;

4.3.2 предоставление участником неполного комплекта документов, установленных пунктом 3.1 настоящей конкурсной документации, либо документов, оформленных ненадлежащим образом.

4.3.3 несоответствие участника требованиям, установленным пунктом 2 настоящей конкурсной документации;

4.3.4 превышение цены заявки на участие в конкурсе начальной цены, указанной в конкурсной документации;

4.3.5 предоставление участником в заявке на участие в конкурсе недостоверных сведений.

4.4. Конкурсная комиссия вправе признать заявку на участие в конкурсе соответствующей требованиям конкурсной документации и участник может быть допущен к участию в конкурсе, если заявка на участие в конкурсе содержит незначительные отклонения от требований конкурсной документации, которые существенно не меняют характеристик, условий и иных требований, предусмотренных конкурсной документацией, либо если она содержит незначительные ошибки или неточности. В случае несоответствия между цифровыми и буквенными значениями ценового предложения верной считается сумма, выраженная буквенными значениями. Данное правило распространяется на все случаи указания каких-либо сведений, выраженных цифровыми и буквенными значениями.

4.5. В протокол итогов конкурса конкурсной комиссией вносятся сведения об участниках конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе в допуске участника конкурса к участию в конкурсе с обоснованием такого решения, по которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника. В протокол вносятся сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о

допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в конкурсе.

4.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся и только один участник, подавший заявку на участие в конкурсе, допущен к участию в конкурсе, договор заключается с указанным участником конкурса на условиях, предложенным таким участником в заявке на участие в конкурсе.

4.7. Заявки на участие в конкурсе, допущенные к участию в конкурсе, проходят процедуру оценки и сопоставления в целях выявления лучших условий для исполнения договора подряда на проведение капитального ремонта фасада многоквартирного дома в соответствии с критериями и на основе методики оценки заявок на участие в конкурсе согласно настоящей конкурсной документации.

5. Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе.

5.1. Для определения лучших условий для исполнения договора подряда на проведение капитального ремонта фасада многоквартирного дома, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе по следующим критериям:

- 1) цена договора: максимальное количество баллов - 60;
- 2) качество работ и (или) квалификация участника Конкурса: максимальное количество баллов – 10.
- 3) сроки (периоды) выполнения работ: максимальное количество баллов - 20;
- 4) Срок предоставления гарантии качества работ: максимальное количество баллов – 10.

5.2. Оценка по критерию качество работ и (или) квалификация участника конкурса «квалификация участника» производится при наличии предоставленных положительных отзывов после успешно завершённых объектов-аналогов ранее.

Таблица 1

Бальная оценка ранжированных заявок на участие в конкурсе по критерию «Цена договора»

№	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Результат ранжирования заявок на участие в конкурсе	Присваиваемое кол-во баллов
	Цена договора	60	1	60
			2	55
			3	50
			4	45
			5	40
			6	35
			7	30
			8	25
			9 и более	0

5.3. Общее максимальное количество баллов по всем перечисленным критериям – 100.

5.4. Оценка заявок на участие в конкурсе проводится конкурсной комиссией в следующей последовательности:

5.4.1. Ранжирование заявок на участие в конкурсе по критериям «Цена договора», «Срок выполнения работ», «Срок предоставления гарантии качества работ», «Квалификация участника»: номер 1 получает заявка на участие в конкурсе с наилучшим показателем критерия, далее порядковые номера присваиваются по мере снижения показателей; при равенстве показателей меньший номер получает заявка на участие в конкурсе, поданная и зарегистрированная раньше.

В таблицах 1, 2, 3 и 4 присваиваемое участнику количество баллов указано против порядкового номера заявки на участие в конкурсе.

5.4.2. Выставление количества баллов заявке на участие в конкурсе по критериям «цена договора» и «срок выполнения работ» производится в соответствии с таблицами 1 и 2, «срок предоставления гарантии качества работ» в соответствии с таблицей 3.

Таблица 2

Бальная оценка ранжирования заявок на участие в конкурсе по критерию «Срок выполнения работ»

№	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Результат ранжирования заявок на участие в конкурсе	Присваиваемое кол-во баллов
			1	20

	Срок выполнения	20	2	15
			3	10
			4 и более	0

Таблица 3

Бальная оценка ранжирование заявок на участие в конкурсе по критерию «Срок предоставления гарантии качества работ»

№	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Результат ранжирования заявок на участие в конкурсе	Присваиваемое кол-во баллов
	Срок предоставления гарантии качества работ	10	1	10
			2	5
			3	3
			4 и более	0

Таблица 4

Выставление количества баллов заявке на участие в конкурсе по критерию «качество работ и (или) квалификация участника» производится в соответствии с таблицей 4.

При предоставлении 3 –х и более положительных отзывов выставляется 10 баллов, менее 3-х – 5 баллов, при отсутствии -0 баллов.

№	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Результат ранжирования заявок на участие в конкурсе	Присваиваемое кол-во баллов
	качество работ и (или) квалификация участника	10	1	10
			2	5
			3 и более	0

5.4.3. Суммирование баллов, полученных каждой заявкой на участие в конкурсе по всем критериям.

5.4.4. Ранжирование заявок на участие в конкурсе по количеству полученных баллов: номер 1 получает заявка на участие в конкурсе, набравшая наибольшее количество баллов, далее порядковые номера присваиваются по мере уменьшения количества баллов. При равном количестве баллов приоритет получает заявка на участие в конкурсе, получившая наибольшее количество баллов по критерию «Цена договора»

и, в случае необходимости, - по критерию «Срок выполнения работ». Участник, подавший заявку на участие в конкурсе, которой в результате ранжирования присвоен номер 1, объявляется победителем конкурса.

6. Результаты оценки и сопоставления заявок.

7.1. Конкурсная комиссия в протокол итогов конкурса вносит сведения о проведении оценки и сопоставления заявок участников конкурса, о принятом решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Заказчиком. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика конкурса. Указанный протокол размещается на сайте УК в сети Интернет в течение 1 рабочего дня, после подписания.

7.2. Победителем конкурса является участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора.

Договор подряда (приложение № 5) заключается в течение 1 рабочего дня, после подписания протокола итогов конкурса.

Конкурсная комиссия прекращает свою деятельность в день заключения договора.

Заявка

на участие в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту

(указать наименование работ, объект и адрес)

1. Участник:

1.1. Наименование юридического лица	
1.2. ИНН	
1.3. Юридический адрес	
1.4. Фактический адрес	
1.5. Контактный телефон (факс)	
1.6. Контактное лицо	

2. Электронный адрес участника

3. Участник _____ плательщиком налога на добавленную стоимость.

Является (не является), основание освобождения от уплаты НДС в случае наличия.

4. Участник _____ является (не является) членом СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства

5. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки.

6. Подтверждаем соответствие требованиям:

- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами;

- участник не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства ;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков.

Для оценки по критерию качество работ и (или) квалификация участника конкурса прилагаем (при наличии) положительные отзывы после успешно завершённых объектов-аналогов ранее.

7. Предлагаем следующие условия выполнения договора подряда:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение (все значения указываются цифрами)
1	2	3	4

1.	Цена договора, в том числе налог на добавленную стоимость НДС 20%(при наличии выделять)	Рубли	
2.	Срок выполнения работ	Календарные дни с даты начала работ	
3.	Срок предоставления гарантии качества работ, услуг		

Должность, подпись уполномоченного лица, ссылка на доверенность, печать

Приложение 2
к типовой конкурсной документации

Опись

входящих в состав заявки документов

(наименование участника)

подтверждает, что для участия в конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту фасада

(указать наименование работ, объект и адрес)

в составе конкурсной заявки представлены нижеперечисленные документы и что содержание описи и состав заявки совпадают.

Наименование документа	Количество листов

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Место составления _____

Дата выдачи _____

Настоящей
доверенностью _____

(наименование участника)

в лице

(должность руководителя участника, Ф.И.О),
действующего на основании

(устава, положения и т.п.),

уполномочивает _____

(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность, и реквизиты документа,
удостоверяющего его личность)

осуществлять все необходимые действия, в том числе подписывать заявку на участие в
конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту фасада

(наименование работ, объект и адрес)

Настоящая доверенность выдана сроком на

Подпись
удостоверяю.

(Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность)

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

ПРОТОКОЛ
подведения итогов открытого конкурса

на выполнение работ по капитальному ремонту фасада многоквартирного дома

(наименование объект и адрес)

(место проведения конкурса)

(дата)

Состав конкурсной комиссии:

Председатель

комиссии

Заместитель председателя

Секретарь

комиссии

(ФИО, должность)

Процедура вскрытия конвертов проведена по адресу:

Время начала вскрытия конвертов

На процедуре вскрытия конвертов присутствовали представители участников конкурса:

(наименование организации, ФИО, должность, реквизиты доверенности)

По приглашению организатора конкурса на процедуре вскрытия конвертов присутствовали:

(ФИО, должность)

Организатором конкурса было получено и зарегистрировано _____
заявок.

До вскрытия конвертов конкурсная комиссия зафиксировала, что они не повреждены и упакованы способом, не позволяющим просмотр либо изъятие вложений.

Конкурсная комиссия, вскрыв конверты, установила, что заявки поданы от следующих организаций:

Конкурсная комиссия рассмотрела конкурсные заявки на предмет определения полномочий лиц, подавших заявки, а также соответствия конкурсных заявок требованиям конкурсной документации (Приложение № 1 к настоящему протоколу).

По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия решила, что к участию в конкурсе допускаются следующие организации:

D

2)

3)

По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия решила, что к участию в конкурсе не допускаются следующие организации:

D

Обоснование:

2)

Обоснование:

Оценка заявок проведена конкурсной комиссией по критериям, установленным пунктом 6 конкурсной документации.

Результаты оценки заявок по критериям отражены в Приложении к настоящему протоколу.

Конкурсная комиссия произвела суммирование результатов оценки заявок

По результатам оценки и сопоставления заявок, представленным заявкам присвоены следующие номера:

1

2

4



T.D.

Победителем

конкурса

признана

(наименование организации)

Председатель конкурсной комиссии

Заместитель председателя

Секретари комиссии

(подписи)

**Приложение
к протоколу итогов
открытого конкурса
от _____**

Оценка заявок по критериям

№	Наименование участника	Дата регистрации	Цена договора	Баллы	Срок выполнения работ	Баллы	Наличие положительных отзывов	Баллы	Гарантия на работы	Баллы	ИТОГ О БАЛЛОВ	ИТОГ И

Председатель конкурсной комиссии _____

Заместитель председателя _____

Секретарь комиссии _____

(подписи)